



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ
«СОШ №1 ст. Преградная»
Х.С. Боюнсузова
Приказ от 24.01.2023 г.
№ 35

П Л А Н
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания образовательных услуг в 2022 году
МКОУ «СОШ №1 ст. Преградная»
на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организаций	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, нормативным правовым актам.	Обновление на информационных стендах информации: охрана труда и СанПин, правила дорожного движения, электробезопасность, антитеррористическая безопасность .	Систематически	Хачирова М.Ю., заместитель директора	Наличие на информационных стендах в помещении ОУ обновлённой информации	До 31 декабря 2023 года
1.2. Наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование.	Обеспечение повышения качества информации, актуализация информации на официальном сайте. Проведение опросов, онлайн голосований. Создание и ведение баннера «Вопрос-ответ»	Регулярно	Боюнсузова Х.С., директор Хачирова М.Ю. заместитель директора Снимщикова С.Н., учитель информатики	Наличие на официальном сайте достоверной информации. Улучшение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения	До 31 декабря 2023 года

				предложений, направленных на улучшение работы организации	
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации.	Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте	Систематически	Боюнсuzова Х.С., директор Хачирова М.Ю., заместитель директора	Наличие на официальном сайте школы достоверной информации. Формирование базы данных.	До 31 декабря 2023 года

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг.	Принятие мер по улучшению показателей комфортности условий для предоставления образовательных услуг.	Регулярно	Боюнсuzова Х.С., директор Локазюк Н.И., заведующая хозяйством	Наличие комфортной зоны отдыха; наличие и понятность навигации внутри образовательной организации; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; удовлетворительное санитарное состояние помещений организации; транспортная доступность	До 31 декабря 2023 года
2. Показатель для образовательных организаций не установлен – для итоговой оценки используется расчетная величина.					
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг.					

III. Доступность условий для инвалидов

3.1. Оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов.	Взаимодействие со службами социальной поддержки населения, общественными организациями. Развитие службы инклюзивного образования.	До 31 декабря 2024 года	Боюнсuzова Х.С., директор	Наличие психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников (наличие программы психологического сопровождения деятельности обучающихся).	До 31 декабря 2024 года
--	---	-------------------------	---------------------------	--	-------------------------

3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Размещение информации на официальном сайте о доступности условий для инвалидов	До 31 декабря 2024 года	Боюнсузова Х.С., директор	Размещенная на официальном сайте информация о доступности условий для инвалидов	До 31 декабря 2024 года
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	Размещение информации об образовательных услугах в дистанционном режиме или на дому инвалидам	До 31 декабря 2024 года	Хачирова М.Ю., заместитель директора	Обновленная на официальном сайте информация об образовательных услугах в дистанционном режиме или на дому инвалидам	До 31 декабря 2024 года

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при обращении в организацию.	Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Проведение анонимных опросов, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников. Соблюдение норм педагогической этики. Кадровая работа, политика по привлечению молодых педагогов. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах	Систематически	Боюнсузова Х.С., директор Хачирова М.Ю., заместитель директора	Доброжелательность, вежливость и компетентность работников. Отсутствие жалоб. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством образовательной деятельности до 97%. Успешное прохождение аттестаций, повышение квалификации. Участие сотрудников в научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах	До 31 декабря 2023 года
4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию.					
4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.					

V Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности.

<p>5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым.</p>	<p>Организация и проведение анонимного анкетирования на официальном сайте школы. Проведение родительского всеобуча, родительского собрания. Информационная работа. Организация активной работы, используя официальный сайт школы и иные электронные сервисы, в том числе организация возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организаций: по телефону; по электронной почте.</p>	<p>Систематически</p>	<p>Боюнсuzова X.C., директор</p>	<p>Получение сведений об удовлетворенности условиями оказания услуг. Проведение анонимного анкетирования на официальном сайте школы.</p>	<p>До 31 декабря 2023 года</p>
<p>5.2. Доля получателей услуг удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг.</p>			<p>Хачирова M.Ю., заместитель директора</p>		
<p>5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации.</p>			<p>Классные руководители, социальный педагог</p>		